

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Centrum Szkolenia Policji w Legionowie Zegrzyńska 121 05-121 Legionowo Numer identyfikacyjny REGON: 011968687	INFORMACJA DODATKOWA Informacja dodatkowa sporządzona na dzień 31/12/2018 r.	Adresat: Komenda Główna Policji
--	---	--

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego		
Lp.	Etykieta	Wartość
1		
1.1	Nazwa jednostki	Centrum Szkolenia Policji w Legionowie
1.2	Siedziba jednostki	Legionowo
1.3	Adres jednostki	Zegrzyńska 121 05-121 Legionowo
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	Szkolenie i doskonalenie zawodowe policjantów i pracowników Policji.
2	Okres sprawozdawczy	Roczny-2018
3	Agregat? (Tak / Nie)	Nie
4	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości	<p>CSP prowadzi rachunkowość zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, z uwzględnieniem zasad określonych w art. 40 ustawy o finansach publicznych. Przy prowadzeniu ksiąg rachunkowych CSP bezwzględnie przestrzegane są nadrzędne zasady rachunkowości, do których należą w szczególności: zasada rzetelnego i jasnego obrazu (art. 4 ust. 1 ustawy o rachunkowości) – przyjęte zasady (polityka) rachunkowości, rzetelnie i jasno przedstawiają sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy; zasada wyższości treści nad formą (art. 4 ust. 2 ustawy o rachunkowości) zdarzenia, w tym operacje gospodarcze, ujmuje się w księgach rachunkowych i wykazuje w sprawozdaniu finansowym zgodnie z ich treścią ekonomiczną; zasada memoriału (art. 6 ust. 1, art. 20 ust. 1 ustawy o rachunkowości) – w księgach rachunkowych ujmuje się wszystkie osiągnięte, przypadające na rzecz jednostki przychody i obciążające ją koszty związane z tymi przychodami dotyczące danego roku obrotowego, niezależnie od terminu ich zapłaty; do ksiąg rachunkowych okresu sprawozdawczego należy wprowadzić, w postaci zapisu, każde zdarzenie, które nastąpiło w tym okresie sprawozdawczym; zasada kasowa (art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy o rachunkowości) – w księgach rachunkowych ujmuje się dochody i wydatki w terminie ich zapłaty, niezależnie od rocznego budżetu, którego dotyczą; zasada istotności (art. 4 ust. 4 ustawy o rachunkowości) – w ramach przyjętych zasad (polityki) rachunkowości można zastosować uproszczenia, jeżeli nie wywiera to istotnie ujemnego wpływu na sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy jednostki; zasada ciągłości (art. 5 ust. 1 ustawy o rachunkowości) – przyjęte zasady (politykę) rachunkowości należy stosować w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, wyceny aktywów i pasywów, w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych, ustalania wyniku finansowego i sporządzania sprawozdań finansowych tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne; wykazane w księgach rachunkowych na dzień ich zamknięcia stany aktywów i pasywów ujmowane są w tej samej wysokości, w otwartych na następny rok obrotowy księgach rachunkowych; w celu rzetelnego i jasnego przedstawienia sytuacji można, ze skutkiem od pierwszego dnia roku obrotowego, bez względu na datę podjęcia decyzji, zmienić dotychczasowe rozwiązania na inne, przewidziane ustawą o rachunkowości (art. 8 ust. 2); zasada budżetowania brutto (art. 11 ust. 1 ustawy o rachunkowości) – wydatki jednostki pokrywane są bezpośrednio z budżetu, natomiast pobrane dochody odprowadzane są bezpośrednio na rachunek dochodów budżetu państwa. Obowiązujące zasady polityki rachunkowości realizowane są na podstawie Decyzji Komendanta Centrum Szkolenia Policji.</p>

4.1 Metoda amortyzacji		
Kod	Metoda amortyzacji	Dodatkowy opis
4	Środki trwale o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, przez spisanie w koszty	Pozostałe środki trwale, pozostałe wartości niematerialne i prawne, zbiory biblioteczne - odpisy amortyzacyjne dokonuje się jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania. Pozostałe środki trwale to mienie spełniające kryteria: 1) przedział wartości nabycia od 600,00 zł do 10.000,00 zł, 2) znajdujące się w grupie asortymentów takich jak: sprzęt RTV i AGD, broń, sprzęt oraz narzędzia elektryczne specjalistyczne, sprzęt teleinformatyczny (wartość poniżej 10 000,00 zł.), 3) oraz asortyment wymieniony w rozporządzeniu MF w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont..., bez względu na cenę nabycia takie jak: meble i dywany, inwentarz żywy, odzież i umundurowanie, środki dydaktyczne. Rzeczowe

		składniki majątku (pozostałe środki trwałe) o niskiej wartości do 600,00 zł., stanowią wyposażenie jednostki i ujmowane są w ewidencji ilościowo-wartościowej.
2	metoda liniowa	Amortyzacja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych dokonywana jest metodą liniową, jednorazowo na ostatni dzień roku obrotowego, w terminie nie później niż do dnia 31 stycznia roku następnego przy zastosowaniu stawek określonych w "Wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych" stanowiący załącznik nr 1 do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

4.2 Metody wyceny aktywów i pasywów

Kod	Metoda wyceny	Dodatkowy opis
1	wyceniane wg cen nabycia	W trakcie roku obrotowego środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, pozostałe środki trwałe, pozostałe wartości niematerialne i prawne, zbiory biblioteczne wycenia się według cen nabycia. Na dzień bilansowy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według ceny nabycia, pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe).
10	ceny ewidencyjne materiałów w magazynie ustalono na poziomie cen zakupu	Materiały zakupione w trakcie roku i ich zapasy z lat ubiegłych ujmują się w ewidencji szczegółowej ilościowo-wartościowej według cen zakupu.
11	ewidencja materiałów biurowych i gospodarczych prowadzona ilościowo-wartościowo	Ewidencję analityczną materiałów prowadzi się według klasyfikacji wydatków budżetowych w ujęciu ilościowo-wartościowym.
12	ewidencja materiałów niskocennych prowadzona ilościowo	Materiały zwracane do magazynu, które utraciły swoją pierwotną wartość, a nadają się do dalszego wykorzystania ujmują się w ewidencji ilościowej.
13	inne	Należności i zobowiązania jednostki wycenia się w wysokości wymagalnej zapłaty. Należności i zobowiązania wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy, po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ogłoszonym dla danej waluty przez NBP.
8	wyceniane wg wartości nominalnej	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się w wartości nominalnej.
3	wyceniane wg wartości przeszacowanej	Na dzień bilansowy środki trwałe mogą być wyceniane się według wartości przeszacowanej, pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne, (umorzeniowe).
4	wyceniane wg wartości rynkowej z dnia nabycia	Środki trwałe wycenia się w ciągu roku obrotowego według wartości rynkowej z dnia nabycia, w razie nabycia w drodze spadku, darowizny lub w inny nieodpłatny sposób, a w przypadku umowy darowizny lub umowy o nieodpłatnym przekazaniu według wartości w niej określonej.
5	wyceniane wg wartości określonej w decyzji właściwego organu	W przypadku otrzymania środków trwałych na podstawie decyzji właściwego organu (przekazującego) wyceny dokonuje się według wartości określonej w tej decyzji.
6	wyceniane wg wartości wynikającej z posiadanych dokumentów lub wyceny komisji inwentaryzacyjnej	W przypadku ujawnienia środków trwałych w wyniku przeprowadzonej inwentaryzacji wyceny dokonuje się według wartości wynikających z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak według wartości godziwej.
7	wyceniane w wysokości kosztów poniesionych w związku z ich nabyciem	Środki trwałe w budowie zarówno w ciągu roku obrotowego jak i na dzień bilansowy wycenia się według rzeczywiście poniesionych nakładów (kosztów wytworzenia lub ceny nabycia), uwzględniając koszt obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu ich sfinansowania oraz różnice kursowe.
2	wyceniane wg kosztu wytworzenia	Wycena wg. kosztów wytworzenia może mieć zastosowanie w jednostce przy wycenie na dzień bilansowy środków trwałych.

5. Inne informacje

Kod	Informacja	Dodatkowy opis
-----	------------	----------------

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (A)

Rodzaj		Zwiększenia					
Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Nabycia	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem zwiększenia (3+4+5+6)
		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I	Wartości niematerialne i prawne	935 374,77	0,00	36 655,72	0,00	14 200,00	50 855,72
1	Środki trwałe	373 567 316,65	0,00	981 695,27	0,00	16 995 687,36	17 977 382,63
1.1	Grunty	98 930 150,00	0,00	0,00	0,00	4 310 307,00	4 310 307,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	216 513 739,58	0,00	0,00	0,00	1 136 131,83	1 136 131,83
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	9 490 315,22	0,00	25 891,50	0,00	189 931,92	215 823,42
1.4	Środki transportu	11 426 197,77	0,00	58 302,00	0,00	10 940 001,39	10 998 303,39
1.5	Inne środki trwałe	37 206 914,08	0,00	897 501,77	0,00	419 315,22	1 316 816,99
2	Środki trwałe placówek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (B)

Rodzaj		Zmniejszenia				Ogółem	
Lp.	Wyszczególnienie	Aktualizacja	Rozchód (np. likwidacja, sprzedaż)	Przemiesz czenia wewnętrzne	Inne	Ogółem zmniejszenia (8+9+10+11)	Wartość początkowa (brutto) stan na koniec roku obrotowego (2+7-12)
		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	19 837,48	0,00	0,00	19 837,48	966 393,01
1	Środki trwałe	0,00	10 168 455,95	0,00	0,00	10 168 455,95	381 376 243,33
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103 240 457,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	217 649 871,41
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	124 597,31	0,00	0,00	124 597,31	9 581 541,33
1.4	Środki transportu	0,00	8 678 398,85	0,00	0,00	8 678 398,85	13 746 102,31
1.5	Inne środki trwałe	0,00	1 365 459,79	0,00	0,00	1 365 459,79	37 158 271,28
2	Środki trwałe placówek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (C)

Rodzaj	Umorzenie	Stan/rok	Wartość netto
--------	-----------	----------	---------------

Lp.	Wyszczególnienie	Stan umorzenia na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Amortyzacja za rok	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia	Stan umorzenia na koniec roku obrotowego (14+15+16+17-18)	Stan na początek roku obrotowego (2-14)	Stan na koniec roku obrotowego (13-19)
		(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
I	Wartości niematerialne i prawne	935 374,77	0,00	36 655,72	14 200,00	19 837,48	966 393,01	0,00	0,00
1	Środki trwałe	119 108 449,23	0,00	7 556 239,74	10 766 954,59	9 937 361,68	127 494 281,88	254 458 867,42	253 881 961,45
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98 930 150,00	103 240 457,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	64 002 907,40	0,00	5 646 114,33	0,00	0,00	69 649 021,73	152 510 832,18	148 000 849,68
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	8 206 210,28	0,00	234 111,13	32 775,30	99 921,26	8 373 175,45	1 284 104,94	1 208 365,88
1.4	Środki transportu	10 024 763,50	0,00	594 153,75	10 379 524,96	8 471 980,63	12 526 461,58	1 401 434,27	1 219 640,73
1.5	Inne środki trwałe	36 874 568,05	0,00	1 081 860,53	354 654,33	1 365 459,79	36 945 623,12	332 346,03	212 648,16

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami:

Lp.	Grupa rodzajowa	Wartość netto (Stan na koniec roku obrotowego)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje
1.1	Grunty	0,00	0,00	
1.1.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	
1.2.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	
1.3.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	
1.4.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	
1.5.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	

1.3. Długoterminowe aktywa

Lp.	Długoterminowe aktywa	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych	Dodatkowe informacje
1	niefinansowe	0,00	
2	finansowe	0,00	

1.4. Grunty użytkowane wieczyście

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
-----	------	-------	----------------------

1	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto	0,00
---	--	------

1.5. Środki trwale używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym tytułu umów leasingu			
Lp.	Wyszczególnienie	Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Dodatkowe informacje
1	Grunty	0,00	
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	
3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	
4	Środki transportu	0,00	
5	Inne środki trwale	0,00	

1.6. Papiery wartościowe				
Lp.	Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów wartościowych	Wartość posiadanych papierów wartościowych	Dodatkowe informacje
1	Akcje i udziały	0,00	0,00	
2	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	
3	Inne	0,00	0,00	

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)							
Lp.	Należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego	
1	Należności krótkoterminowe	7 885,66	2 445,87	0,00	0,00	10 331,53	
2	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Łączna kwota:	7 885,66	2 445,87	0,00	0,00	10 331,53	

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym							
Lp.	Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego	Dodatkowe informacje
1	Rezerwy na postępowania sądowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Łączna kwota:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.9. Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty			
Lp.	Okres spłaty	Kwota	Dodatkowe informacje
a	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00	
b	powyżej 3 do 5 lat	0,00	
c	powyżej 5 lat	0,00	
	Łączna kwota:	0,00	

1.10. Informacja o kwocie zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny			
Lp.	Zobowiązania	Kwota	Dodatkowe informacje
1	z tytułu leasingu finansowego	0,00	
2	z tytułu leasingu zwrotnego	0,00	

1.11. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki (ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń)

Lp.	Rodzaj Forma zabezpieczenia	Kwota		W tym na aktywach		Informacje
		zobowiązania	zabezpieczenia	trwałych	obrotowych	Dodatkowe informacje
1	Kaucja	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Hipoteka	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Weksel	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	Przewłaszczenie na zabezpieczenia	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	Łączna kwota	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Kwota
1	Nieuznane roszczenia wierzycieli		0,00
2	Udzielone gwarancje i poręczenia		0,00
3	Inne		0,00
4	Łączna kwota		0,00

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie**1.13.1 Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów**

Kod	Czynne RMK	Kwota
-----	------------	-------

1.13.2-6 Rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe	Informacje dodatkowe	Kwota
13.2	Czynne RMK - Inne		0,00
13.3	Kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów (stanowiąca różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie)		0,00
13.4	Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów		0,00
13.5	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - równowartość otrzymanych lub należnych dochodów budżetowych dotyczących przyszłych lat obrotowych, w tym z tytułu umów długoterminowych		0,00
13.6	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - inne	Ujawnione szkody	12 281,97

1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i	1 414 932,60	Złożone gwarancje ubezpieczeniowe dotyczą należytego wykonania umów i usunięcia wad i usterek oraz gwarancji ubezpieczeniowej zapłaty wadium.

poręczeń niewykazanych w bilansie		
-----------------------------------	--	--

1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze			
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Odprawy emerytalne i rentowe	406 728,93	Odprawy emerytalne i rentowe wypłacone pracownikom cywilnym i funkcjonariuszom Policji
2	Nagrody jubileuszowe	586 726,54	Nagrody jubileuszowe wypłacone pracownikom cywilnym i funkcjonariuszom Policji.
3	Inne	1 747 706,86	Wszelkie świadczenia wypłacone pracownikom cywilnym oraz funkcjonariuszom Policji.
4	Kwota razem	2 741 162,33	

1.16. Inne informacje		
Lp.	Opis	Dodatkowe informacje
1.16	Inne informacje	brak

2		
2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Materiały	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku	0,00
3	Produkty gotowe	0,00
4	Towary	0,00
5	Kwota razem	0,00

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	0,00
2	W tym - odsetki	0,00
3	W tym - różnice kursowe	0,00

2.3. Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie			
Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota
1	Przychody - o nadzwyczajnej wartości		0,00
2	Przychody - które wystąpiły incydentalnie		0,00
3	Koszty - o nadzwyczajnej wartości		0,00
3	Koszty - które wystąpiły incydentalnie		0,00

2.4. Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
2.4	Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	0,00

2.5. Inne Informacje			
Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Kwota
2.5	Inne informacje	brak	0,00

3. Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		
Lp.	Inne Informacje	Opis
3	Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

W zastępstwie Głównego Księgowego

Kierownik Jednostki

Magdalena Fus

02-04-2019 09:39:35

Anna Rosól

02-04-2019 13:22:53